



**ПОЛОЖЕНИЕ
о реестре членов**

утверждено решением Общего собрания членов,
протокол от 10.03.2017 № 1-2017,

в редакции решений Общего собрания членов,
протоколы от 17.12.2019 № 2-2019, от 31.08.2020 № 1-2020,
от 12.07.2023 № 1-2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА	3
3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ.....	5
4. ЕДИНЫЙ РЕЕСТР СВЕДЕНИЙ О ЧЛЕНАХ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ	5
5. ХРАНЕНИЕ РЕЕСТРА	5
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение о реестре членов Саморегулируемой организации Ассоциация проектировщиков «Альянс проектировщиков профессионалов» (далее по тексту – «Ассоциация») устанавливает порядок и способ ведения реестра саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства (далее – реестр членов саморегулируемой организации).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Ассоциации.
- 1.3. Реестр саморегулируемой организации представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации, предусмотренную положениями Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», с учетом требований Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

- 2.1. Ассоциация ведет обязательный учет своих членов посредством ведения реестра. Реестр ведется в электронном виде и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».
- 2.2. В реестре в отношении каждого члена Ассоциации должны содержаться следующие сведения:
 - (1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;
 - (2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:
 - фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);
 - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;
 - (3) сведения о наличии у члена Ассоциации права соответственно выполнять работы по подготовке проектной документации объектов капитального строительства по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;
 - (4) сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации;
 - (5) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
 - (6) сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;
 - (7) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- (8) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;
 - (9) о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);
 - (10) сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять работы по подготовке проектной документации объектов капитального строительства;
 - (11) сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации;
 - (12) сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации (при условии утверждения и применения в Ассоциации документов о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства);
 - (13) сведения о наличии договора страхования обеспечения договорных обязательств, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования обеспечения договорных обязательств ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации (при условии утверждения и применения в Ассоциации документов о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора подряда на подготовку проектной документации).
- 2.3. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов саморегулируемой организации наряду с информацией, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения, должна содержаться информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.
 - 2.4. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных, дате и месте рождения (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.
 - 2.5. Ассоциация ведет реестр членов саморегулируемой организации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.
 - 2.6. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.
 - 2.7. В реестре членов саморегулируемой организации могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Ассоциацию.
 - 2.8. В случае принятия Ассоциацией решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации Ассоциация вносит в реестр членов СРО сведения о приеме такого индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.
 - 2.9. Сведения об изменении уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации и (или) уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять работы по подготовке проектной документации объектов капитального строительства индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося членом Ассоциации, вносятся в реестр членов СРО в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.
 - 2.10. В случае поступления в Ассоциацию заявления члена саморегулируемой организации о добровольном прекращении его членства Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и

размещает в соответствующем разделе реестра членов СРО сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ

- 3.1. Информация из реестра предоставляется по письменному запросу заинтересованного лица. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес заинтересованного лица в Российской Федерации или адрес Авторизованной Электронной Почты (АЭП) для направления Ассоциацией ответа. Запрос от юридического лица должен быть подписан лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа либо его уполномоченным представителем при предоставлении документа, подтверждающего наличие такого полномочия. Запрос от физического лица должен быть подписан этим физическим лицом.
- 3.2. Сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации о конкретной организации, предоставляются в виде выписки из реестра членов саморегулируемых организаций по запросам граждан и юридических лиц. Выпиской подтверждаются сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации на дату выдачи выписки.
- 3.3. Срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты ее выдачи.
- 3.4. Выписка из реестра направляется заинтересованному лицу заказным письмом по адресу, указанному в запросе или в форме электронного документа в соответствии с Положением об электронном документообороте Ассоциации.

4. ЕДИНЬЙ РЕЕСТР СВЕДЕНИЙ О ЧЛЕНАХ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

- 4.1. В единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах включается информация о членах саморегулируемой организации, о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации, а также сведения об их обязательствах соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным такими лицами с использованием конкурентных способов заключения договоров.
- 4.2. Формирование и ведение единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах осуществляются соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.
- 4.3. Саморегулируемая организация обязана вести реестр членов саморегулируемой организации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.
- 4.4. Состав сведений, содержащихся в едином реестре о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, порядок формирования указанного реестра, порядок ведения указанного реестра, в том числе порядок включения в указанный реестр сведений, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5. ХРАНЕНИЕ РЕЕСТРА

- 5.1. Исполнительный директор Ассоциации обязан обеспечить хранение реестра в течение всего срока деятельности Ассоциации.
- 5.2. В случае утери (уничтожения данных) реестра исполнительный директор Ассоциации обязан в срок не позднее следующего дня со дня обнаружения факта утери (уничтожения данных) реестра уведомить об этом коллегиальный орган управления Ассоциации в письменной форме, а также принять меры к восстановлению утраченных (уничтоженных) данных реестра в десятидневный срок с момента утери (уничтожения).
- 5.3. Исполнительный директор Ассоциации несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению реестра членов СРО, в том числе обеспечение конфиденциальности информации реестра и предоставление недостоверных или неполных данных.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее Положение, изменения, вносимые в настоящее Положение, решение о признании настоящего Положения утратившим силу вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса РФ.
- 6.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации.
- 6.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются и регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Ассоциации и иными локальными нормативными актами Ассоциации.